

Na osnovi članka 83. Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (Narodne novine 123/03, 105/04, 174/04,2/07 i 46/07.) i članka 24. Statuta Umjetničke akademije u Splitu Akademijsko vijeće na svojoj 193. sjednici održanoj 23. siječnja 2012. godine donijelo je

PRAVILNIK O ZAVRŠNOM I DIPLOMSKOM/MAGISTARSKOM RADU

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom propisuje se način prijavljivanja i izrada završnog , diplomskog/ magistarskog rada kao i obrana završnog, diplomskog/ magistarskog rada na onim studijskim programima gdje je ona predviđena .

Članak 2

(1)Preddiplomski studij završava polaganjem svih ispita i dovršenjem drugih obveza te izradom i obranom završnog rada, odnosno javnom izvedbom završnog koncerta, završne predstave, javnom prezentacijom ili izložbom.

(2)Diplomski studij završava polaganjem svih ispita i dovršenjem drugih obveza te izradom i obranom diplomskog ili magistarskog rada, odnosno javnom izvedbom diplomskog koncerta, javnom prezentacijom ili izložbom u skladu sa studijskim programom (čl. 25. PoS sveučilišta).

(3) Završni, diplomski odnosno magistarski rad polaže se u okviru Članka 13. Pravilnika o Studiranju Umjetničke akademije u Splitu, odnosno Pravilnika o studiranju Sveučilišta u Splitu .

II IZRADA ZAVRŠNOG I DIPLOMSKOG / MAGISTARSKOG RADA

Članak 3.

Završnim odnosno diplomskim/magistarskim radom student dokazuje da je sposoban primijeniti znanje i vještine stečene tijekom studija i da može uspješno rješavati zadatke svoje struke na razini stručnog odnosno akademskog naziva kojeg stječe svjedodžbom odnosno diplomom .

Članak 4.

Tema završnog odnosno diplomskog/magistarskog rada mora biti iz umjetničkog ili znanstvenog polja koje je student studirao.

Odsjeci Umjetničke akademije u Splitu pred upise u novu akademsku godinu donose popise tema i mentora (nositelja kolegija) završnog ili diplomskog/magistarskog rada koje Akademijsko vijeće potvrđuje .

Student izabire temu završnog odnosno diplomskog/magistarskog rada u posljednjoj godini studija najkasnije početkom završnog semestra studija .

Članak 5.

Mentor za izradu završnog odnosno diplomskog/magistarskog rada u pravilu se imenuje iz reda nastavnika Akademije izabranih u umjetničko-nastavno, znanstveno-nastavno odnosno nastavno zvanje koji izvodi nastavu na preddiplomskom ili diplomskom studiju na Akademiji.

Mentor u suradnji s pročelnikom odsjeka imenuje još najmanje dva člana povjerenstva .

Ako je nastavnik u jednoj akademskoj godini preuzeo mentorstvo za troje studenata može odbiti novo mentorstvo .

Članak 6.

Mentor će putem konzultacija usmjeravati i nadzirati izradu završnog odnosno diplomskog/magistarskog rada .

Po ovlaštenju mentora nadzor nad izradom završnog odnosno diplomskog/magistarskog rada , nakon utvrđenja nacрта sadržaja rada, može vršiti i suradnik .

Članak 7.

Izabrana tema završnog odnosno diplomskog/magistarskog rada prijavljuje se na posebnom obrascu uz suglasnost mentora, te je Studentska referada upisuje u indeks i to najkasnije petnaest dana prije obrane .

Studentska referada vodi posebnu evidenciju o završnim, diplomskim/magistarskim radovima.

III IZRADA I OPREMANJE PISANOG DIJELA ZAVRŠNOG ILI DIPLOMSKOG/MAGISTARSKOG RADA

Članak 8.

Završni odnosno diplomski/magistarski ra student izrađuje samostalno i dužan je o tijeku izrade izvještavati mentora .

Pisani dio završnog odnosno diplomskog/magistarskog rada sastoji se od korice, naslovnice, sadržaja, uvodnog dijela, glavnog dijela, popisa literature i drugih korištenih izvora te priloga (ukoliko postoje) .

Na korici se ispisuju slijedeći podaci :

- Sveučilište u Splitu, Umjetnička akademija u Splitu
- Ime i prezime studenta
- Naslov rada
- Završni ili diplomski/magistarski rad
- Split, godina

Naslovnica ili unutrašnja stranica rada treba sadržavati :

- Sveučilište u Splitu, Umjetnička akademija
- Naziv Odsjeka
- Naslov rada
- Završni ili diplomski/magistarski rad
- Naziv Odsjeka
- Naziv Studija
- Naziv predmeta
- Mentor : akademski stupanj, ime i prezime, zvanje
- Komentori : akademski stupanj, ime i prezime, zvanje
- Ime i prezime studenta
- Split, mjesec i godina

Pisani rad mora udovoljiti i slijedećim zahtjevima :

- a) rad mora biti izrađen na računalu
- b) završni rad mora imati meki uvez a diplomski ili magistarski rad mora imati tvrdi uvez (najmanje 1 za knjižnicu)
- c) rad mora biti jezično i pravopisno ispravan.

Obim i specifični zahtjevi struke u pogledu oblika i sadržaja završnog odnosno diplomskog/magistarskog rada regulirat će se odlukama na razini svakog pojedinog Odsjeka .

Članak 8.

Student je dužan predati mentoru završni odnosno diplomski/magistarski rad u tri uvezana primjerka i u elektroničkom obliku (CD u PDF formatu (za pisani rad) ili DVD) .

Izložba, završni koncert , završna predstava ili javna prezentacija trebaju se snimiti i priložiti na DVD-u.

Jedan primjerak rada vraća se studentu, jedan zadržava mentor, dok jedan ostaje u knjižnici Akademije zajedno s elektroničkom verzijom.

IV OBRANA ZAVRŠNOG ODNOSNO MAGISTARSKOG/ DIPLOMSKOG RADA

Članak 9 .

Završni odnosno diplomski/magistarski rad brani se nakon što su položeni svi ispiti predviđeni studijskim programom .

Ukoliko je Povjerenstvo pozitivno ocijenilo rad, student prijavljuje obranu završnog odnosno diplomskog/magistarskog rada Studentskoj referadi na posebnom obrascu .

Datum obrane dogovara mentor s članovima Povjerenstva o čemu obavještava Studentsku referadu .

Članak 10.

Obrana završnog odnosno diplomskog /magistarskog rada je javna .

Mjesto i vrijeme obrane objavljuje Studentska referada na oglasnoj ploči i službenim Internet stranicama Akademije .

Članak 11.

Završni odnosno diplomski/magistarski rad brani se pred Povjerenstvom, o čemu se vodi Zapisnik.

Obrana se sastoji od usmenog prikaza rada u trajanju od najviše 45 minuta (osim u slučaju završnog koncerta, završne predstave ili javne prezentacije) i provjere znanja iz područja završnog odnosno diplomskog/magistarskog rada .

Rad se uz usmeno izlaganje može potkrijepiti Power Point prezentacijom te fotografijama, video isječcima i drugim, a u svrhu prezentiranja problematike kojom se student bavio u okviru rada .

U Zapisnik o obrani navode se imena članova Povjerenstva i ocjena obrane magistarskog, diplomskog ili završnog rada .

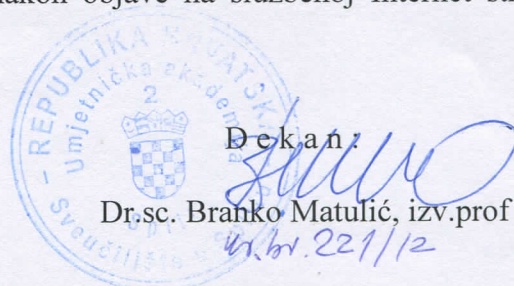
Ocjena obrane, uz uvjet da je većina ocjena pozitivna, dobije se kao srednja vrijednost ocjena svih članova Povjerenstva .

Ako je izrada ili obrana završnog odnosno diplomskog/magistarskog rada ocijenjena negativno, student po istoj proceduri ponovo upisuje završni odnosno diplomski/magistarski rad.

Članak 12.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana nakon objave na službenoj Internet stranici i oglasnoj ploči u sjedištu Akademije u Splitu .

Objavljeno dana 1.02.2012. .



(izgled korice)

SVEUČILIŠTE U SPLITU
UMJETNIČKA AKADEMIJA

IME PREZIME

NASLOV RADA

ZAVRŠNI ILI DIPLOMSKI/MAGISTARSKI RAD

SPLIT, godina.

(izgled naslovnice ili unutrašnje stranice)
SVEUČILIŠTE U SPLITU
UMJETNIČKA AKADEMIJA

ODJEL ZA GLAZBENU UMJETNOST ILI
ODJEL ZA LIKOVNE UMJETNOSTI

NASLOV RADA

ZAVRŠNI ILI DIPLOMSKI/MAGISTARSKI RAD

NAZIV ODSJEKA:

Naziv Studija:

Predmet:

Mentor: akademski stupanj, Ime Prezime, zvanje
Komentori: akademski stupanj, Ime Prezime, zvanje

Student: Ime Prezime

SPLIT, mjesec, godina.